

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลำสินธุ์

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมปอง อินนิล	ประธานสภาเทศบาลฯ	สมปอง อินนิล	
๒.	นายประยูร ฤทธิเดช	รองประธานสภาเทศบาลฯ	ประยูร ฤทธิเดช	
๓.	นายวิโรจน์ ทิพพลชัย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	วิโรจน์ ทิพพลชัย	
๔.	นายสมนึก เพิ่มบุญ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	สมนึก เพิ่มบุญ	
๕.	นายอำพร ลำแดง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	อำพร ลำแดง	
๖.	นายกรรณชอรรณ อินนิล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	กรรณชอรรณ อินนิล	
๗.	นายชัยยันต์ เยาว์แสง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ชัยยันต์ เยาว์แสง	
๘.	นายสมนึก อุดะปะละ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	สมนึก อุดะปะละ	
๙.	นายสามาตร ช่วยยก	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	สามาตร ช่วยยก	
๑๐.	นายจรูญ น้อยสังข์ดำ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	จรูญ น้อยสังข์ดำ	
๑๑.	นายวีรศักดิ์ แก้วเดิม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	วีรศักดิ์ แก้วเดิม	
๑๒.	นายทวี ศรีมณี	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ทวี ศรีมณี	เลขานุการสภาฯ
๑๓.				

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	ร้อยตรีสุขุม ทับทวี	นายกเทศมนตรีฯ	สุขุม ทับทวี	
๒.	นายวิทยา หนูยิ้ม	รองนายกเทศมนตรีฯ	วิทยา หนูยิ้ม	
๓.	นายสมศักดิ์ รุ่งเรือง	รองนายกเทศมนตรีฯ	สมศักดิ์ รุ่งเรือง	
๔.	ด.ต.บุญให้ นาคมิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	บุญให้ นาคมิตร	
๕.	นายประทีป นวลชลิล	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ประทีป นวลชลิล	
๖.	นางสาวพรเพ็ญ อุดะปะละ	หัวหน้าสำนักปลัด	พรเพ็ญ อุดะปะละ	
๗.	นางบุญเรือน บุญจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	บุญเรือน บุญจันทร์	
๘.	นางสาววรรณ เกตุนิม	ผู้อำนวยการกองศึกษา	วรรณ เกตุนิม	
๙.	นายเจษฎา ทองร่วง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เจษฎา ทองร่วง	
๑๐.	นางทิววรรณ สารวงศ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทิววรรณ สารวงศ์	
๑๑.	นายธานิตย์ เกื้อสุข	นิติการปฏิบัติการ	ธานิตย์ เกื้อสุข	
๑๒.				

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เลขานุการสภาฯ

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ได้มาครบองค์ประชุมแล้วขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านสมปอง อินนิล จุฑารูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาทุกท่านโปรดยืนขึ้นครับ

ประธานสภาฯ

เรียน สมาชิกสภาฯและคณะผู้บริหารทุกท่านวันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน มาประชุม จำนวน ๑ คน จึงขอเปิดประชุม และดำเนินการประชุมไป ตามวาระการประชุมตามระเบียบฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ วันนี้ได้มีพนักงานโอนย้ายเข้ามาใหม่ ขอเชิญแนะนำตัว ขอเชิญครับ

นางทิววรรณ สารวงศ์

เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางทิววรรณ สารวงศ์ ได้โอนย้ายมาจาก อบต.ก้ามลา จังหวัดตรัง มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ขอขอบคุณคะ

๑.๒ ขอรายงานผลการติดตามประเมินผลประสิทธิภาพประสิทธิผลการ

จัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบล ประจำปี ๒๕๖๕ ตามที่

คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ก.ก.ถ.) ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด โดยขอความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ คู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน ได้แก่ หนังสือมอบอำนาจเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบเอกสารแสดงการนำผลประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบและเอกสารการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ แจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบเหตุผล เทศบาลตำบลลำสินธุ์ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลลำสินธุ์ เป็นไปตามที่ ก.ก.ถ.กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้อง จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์เพื่อทราบ

ทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

เลขานุการสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ สมัยสามัญ สมัย

๒ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีทั้งหมด ๑๑ หน้า
มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะขอแก้ไขรายละเอียดในรายงานการประชุม
หรือไม่ ขอเชิญครับ

นายอำพร สำแดง

เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
ขอแก้ไขรายงานการประชุมในหน้าแรก จากนายประเสริฐ หยุนิช มาเป็น วิทยา หนูยิ้ม
ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นด้วยกับท่านอำพร สำแดง ในการขอแก้ไขรายงาน
การประชุม โปรดยกมือครับ

เลขานุการสภาฯ
มติที่ประชุม

สมาชิกยกมือ จำนวน ๑๐ ท่าน

ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะขอแก้ไขรายละเอียด ในรายงานการ
ประชุมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภา สมาชิกท่านใดเห็นสมควร รับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลำสนธิสมัยสามัญ สมัย ๒ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘
เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

เลขานุการสภาฯ
มติที่ประชุม

สมาชิกยกมือ จำนวน ๑๐ ท่าน

ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่พิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

ประธานสภาฯ

๕.๑ ยุติติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงครับ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม

สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ ยุติ
ร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก
สภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะ
เป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวด
เดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการ
แปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปร
ญัตติ ยุติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้
และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่

น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น
เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่
กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ
๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณี
องค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณี
องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสาม
วันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่ง
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมี
มติไม่รับหลักการ ข้อ ๔๙ ผู้ใดร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นรับหลักการแล้ว ถ้า
จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อนั้น
ให้กับคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และในที่ประชุม และในที่ประชุม
สภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ
ด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม
วรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่าง
ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ
และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้
แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวด
เดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๒ ให้ใช้
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ
ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้
หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายการการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงาน
เพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ
๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไข
งบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร

ประธานสภา

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนายกเทศมนตรี ได้ส่งร่างเทศบัญญัติให้สภาเมื่อ
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี
งบประมาณฯ กำหนดและ ตามระเบียบกำหนดให้พิจารณาร่างงบประมาณ ต้อง
พิจารณา เป็น ๓ วาระ และไม่สามารถพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวได้ ต่อไปเราจะ
พิจารณาในวาระที่ ๑ ก่อน ขอเชิญท่านผู้บริหารได้นำเสนอรายละเอียดร่าง
ข้อบัญญัติ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน กระผม ร้อยตรี

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๓,๔๕๓,๐๖๘.๘๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๘๘,๗๑๒,๘๒๒.๔๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๒,๔๑๘,๑๖๐.๐๔ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ รวม ๔๙๘.๒๖๓.๕๒ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ รวม ๑๘๒,๘๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๑,๙๕๐,๖๑๑.๕๙ บาท

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๘,๖๘๙,๑๔๑.๐๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๘๖๖,๘๙๘.๙๑	บาท
--------------	-------	------------	-----

หมวดค่าธรรมเนียม จำนวน ๓๗๒,๙๘๑.๒๕ บาท

ค่าปรับ และใบอนุญาต

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๕๘,๐๔๙.๘๑	บาท
------------------------	-------	------------	-----

หมวดรายได้จาก จำนวน ๕๑๔,๐๖๙.๐๐ บาท

สาธารณูปโภค และกิจการ
พาณิชย์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๑๕,๒๑๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๖๒๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๗,๙๐๙,๕๙๘.๔ บาท

9

หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๘,๔๕๒,๗๐๓.๗๑	บาท
-----------------	-------	---------------	-----

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔๓,๙๕๕,๓๕๙.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๒,๘๗๙,๕๘๗.๖๑ บาท ประกอบด้วย

งบกกลาง จำนวน ๑๑,๙๘๓,๕๑๐.๑๙ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๓,๐๑๕,๗๙ . บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๒๑๖,๕๘๕.๐๘ บาท

งบลงทุน จำนวน ๖๗๑,๗๐๑.๓๕ บาท

งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๙๙๒,๐๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๑๔,๓๙๒,๗๕๙.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑,๒๗๘,๒๕๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๖๘๕,๗๗๘.๗๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลลำสินธุ์

อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๘๖๖,๘๙๘.๙๑	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๗๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๓๗๒,๙๙๑.๒๕	๓๑๘,๐ ๐ ๐๐	๓๔๘,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จาก ทรัพย์สิน	๒๕๘,๐๔๙.๘๑	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จาก สาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	๕๑๔,๐๖๙.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๑๔,๒๑๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๖๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒,๓๒๖,๘๓๘.๙๗	๑,๕๔๘,๐๐๐.๐๐	๑,๙๙๘,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๙๐๙,๕๙๘.๔๑	๑๘,๙๐๒,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล เก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๗,๙๐๙,๕๙๘.๔๑	๑๘,๙๐๒,๐๐๐. ๐	๒๐,๐๐๒,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๘,๔๕๒,๗๐๓.๗๑	๑๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล อุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘,๔๕๒,๗๐๓.๗๑	๑๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๘,๖๘๙,๑๔๑.๐๘	๓๗,๙๕๐,๐๐๐ ๐	๔๐,๖๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลลำสินธุ์

อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จ่ายจากงบประมาณ		
งบกลาง	๑๑,๔๘๓, ๑ .๑๙	๑๒,๔๓๒,๕๐๕.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๐๑๕,๗๙๑.๐๐	๑๕,๙๙๐,๕๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๖,๒๑๖,๕๘๕.๐๘	๘,๑๘๕,๖๕๕.๐๐
งบลงทุน	๖๗๑,๗๐๑.๓๔	๓๐๑,๕๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๙๙๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๙,๘๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๒,๘๗๙,๕๘๗.๖๑	๓๗,๙๕๐,๐๐๐.๐๐

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ขอเชิญครับ เมื่อไม่มี
กระผมจะขอสอบถามท่านผู้บริหารในหน้าแรกของจำนวนเงินสะสม ขอให้ทางผู้
บริหารชี้แจงรายละเอียดในส่วนนี้ ขอเชิญครับ

นางบุญเรือน บุญจันทร์

เรียนประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอ
นำเรียนของเงินสะสม ตามที่เห็นตัวเลขนั้นไม่เท่ากับจำนวนเงินที่แท้จริง
ตามอีลาแอ็ด จะเป็นค่าเสื่อมบ้าง มันเป็นตัวเลขที่แฝงอยู่ ถ้าดูแล้วเงินสะสมไม่
สามารถใช้จ่ายได้ เพราะติดลบอยู่ เวลาจะจ่ายเงินเทศบาลก็ต้องคำนวณอีก
ครั้ง ขอขอบคุณคะ

นายวิทยา หนูยิ้ม

เรียนประธานสภา สมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมรอง
นายกเทศมนตรีตำบลลำสินธุ์ กระผมได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรี
ให้มาชี้แจงร่างเทศบัญญัติงบประมาณปี ๖๖ ต่อ

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลลำสินธุ์
อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	๑๓,๑๕๘,๐๗๐	๑๓,๑๕๘,๐๗๐
งบกลาง	๑๓,๑๕๘,๐๗๐	๑๓,๑๕๘,๐๗๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบ					
งบบุคลากร	๕,๗๑๗,๐๐๐	๗๔๓,๐๐๐	๒,๙๓๔,๐๐๐	๔๑๖,๕๐๐	๙,๘๑๐,๕๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๒๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๒,๖๒๖,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๐๙๑,๐๐๐	๗๔๓,๐๐๐	๒,๙๓๔,๐๐๐	๔๑๖,๕๐๐	๗,๑๘๔,๕๐๐
งบดำเนินงาน	๑,๙๕๖,๘๐๐	๕๔,๘๐๐	๙๑๗,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒,๙๕๒,๖๐๐
ค่าตอบแทน	๑๓๑,๘๐๐	๔,๘๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๐	๓๓๓,๖๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๐๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๑๕,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	๑,๖๙๙,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๙๕,๐๐๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๓๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๑๐,๐๐๐
งบลงทุน	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๖,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๓๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๖,๐๐๐
รวม	๗,๗๑๔,๘๐๐	๗๙๗,๘๐๐	๓,๘๕๑,๐๐๐	๔๔๐,๕๐๐	๑๒,๘๐๔,๑๐๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบ		
งบบุคลากร	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๑๘๔,๐๐๐	๑๘๔,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๓๙,๐๐๐	๑๓๙,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
รวม	๔๙๒,๐๐๐	๔๙๒,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๑,๔๕๐,๕๐๐	๑,๗๘๓,๒๐๐	๓,๒๓๓,๗๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๔๕๐,๕๐๐	๑,๗๘๓,๒๐๐	๓,๒๓๓,๗๐๐
งบดำเนินงาน	๒๘๕,๐๐๐	๑,๗๖๓,๘๕๐	๒,๐๔๘,๘๕๐
ค่าตอบแทน	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๑๐,๐๐๐	๙๔๑,๙๕๐	๑,๐๕๑,๙๕๐
ค่าวัสดุ	๑๕๕,๐๐๐	๗๒๙,๙๐๐	๘๘๔,๙๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๐	๖๒,๐๐๐	๖๒,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๑,๑๓๔,๐๐๐	๑,๑๓๔,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๑,๑๓๔,๐๐๐	๑,๑๓๔,๐๐๐
รวม	๑,๗๓๕,๕๐๐	๔,๖๘๑,๐๕๐	๖,๔๑๖,๕๕๐

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบ		
งบบุคลากร	๕๑๒,๐๐๐	๕๑๒,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕๑๒,๐๐๐	๕๑๒,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๘๖๐,๐๐๐	๘๖๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๘๑๐,๐๐๐	๘๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวม	๑,๓๗๒,๐๐๐	๑,๓๗๒,๐๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบ		
งบบุคลากร	๖๒๕,๗๐๐	๖๒๕,๗๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๒๕,๗๐๐	๖๒๕,๗๐๐
งบดำเนินงาน	๒๐๒,๐๐๐	๒๐๒,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๐๒,๐๐๐	๑๐๒,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
รวม	๘๔๓,๗๐๐	๘๔๓,๗๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบ		
งบบุคลากร	๕๕๑,๖๐๐	๕๕๑,๖๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕๕๑,๖๐๐	๕๕๑,๖๐๐
งบดำเนินงาน	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
รวม	๖๗๖,๖๐๐	๖๗๖,๖๐๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบ			
งบดำเนินงาน	๓๓๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๔๑๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
รวม	๓๓๕,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๔๑๕,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม
งบบุคลากร	๑,๖๒๕,๕๘๐	๑,๖๒๕,๕๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๖๒๕,๕๘๐	๑,๖๒๕,๕๘๐
งบดำเนินงาน	๒,๐๗๕,๐๐๐	๒,๐๗๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๙๕๐,๐๐๐	๙๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๓๕,๐๐๐	๕๓๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐
งบลงทุน	๖๕๑,๔๐๐	๖๕๑,๔๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๖๕๑,๔๐๐	๖๕๑,๔๐๐
รวม	๔,๓๕๑,๙๘๐	๔,๓๕๑,๙๘๐

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐

นายสมศักดิ์ รุ่งเรือง

เรียนประธานสภา สมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมรอง
นายกเทศมนตรีตำบลลำสินธุ์ กระผมได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรี
ให้มาชี้แจงร่างเทศบัญญัติงบประมาณปี ๖๖ ต่อ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลลำสินธุ์

อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๖๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม ๑๓,๑๕๘,๐๗๐ บาท

งบกลาง

รวม ๑๓,๑๕๘,๐๗๐ บาท

งบกลาง

รวม ๑๓,๑๕๘,๐๗๐ บาท

ค่าชำระหนี้เงินกู้

จำนวน ๓๙๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อชำระหนี้เงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กู้เพื่อซื้อ
รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) เป็นการชำระหนี้งวดที่ ๗ (จาก
ทั้งหมด ๑๐ งวด) ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ ๑๖๔๙/๙๒/๒๕๕๙
ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๔,๗๗๖.๕๘ บาท
เป็นการชำระหนี้เงินต้นประจำปี ๒๕๖๖
- เพื่อชำระหนี้เงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กู้เพื่อซื้อ
รถยนต์บรรทุกเครนไฮดรอลิคติดตั้งดัมพ์ พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า
เป็น การชำระหนี้งวดที่ ๖ (๑๐ งวด) สัญญาเลขที่ ๑๖๖๕/๑๐๘/
๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๒๙๐,๙๖๓.๖๐ บาท
เป็นการชำระหนี้เงินต้นปี ๒๕๖๖

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กู้เพื่อ
ซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (กระบะ) เป็นการชำระหนี้ งวดที่ ๗
(๑๐ งวด) สัญญาเลขที่ ๑๖๔๙/๙๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑
กรกฎาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๘,๖๓๖.๙๖ บาท เป็น การชำระ
ดอกเบี้ยปี ๒๕๖๖
- เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กู้เพื่อซื้อ
รถยนต์บรรทุกเครนไฮดรอลิคติดตั้งดัมพ์ พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า
เป็นการชำระหนี้งวดที่ ๖ (๑๐ งวด) สัญญาเลขที่ ๑๖๖๕/๑๐๘/
๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๓๐,๒๘๓.๗๓ บาท
เป็นการชำระดอกเบี้ยปี ๒๕๖๖

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบ

กองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงาน
จ้างและสมทบส่วนที่เกินจากเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่พนักงาน
จ้างของเทศบาลตำบลลำสินธุ์

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตรา ร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๙,๑๑๗,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตาม จำนวนที่มีสิทธิ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๗)		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพสำหรับผู้พิการในเขตเทศบาล (ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๗)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยโรคเอดส์ในเขตเทศบาล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๗)		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๑๓๘,๖๗๐ บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับ สันนิบาตโดยคำนวณจากงบประมาณราย รับจริง ประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมทุกฉบับของปีที่ผ่านมา ของงบประมาณทั่วไป(ไม่รวม เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและ เงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ เศษหนึ่ง ส่วนหกของงบ งบประมาณรายรับ ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ปัจจุบัน ข้อ ๑๖ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุง สมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	๖๓๗,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่นตามกฎหมายในอัตราร้อยละ ๓ ของงบประมาณราย รับไม่รวมเงินกู้เงินอุดหนุน พันธบัตร และเงินอุดหนุน ทุกชนิด		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ประจำปี ๒๕๖๖ ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการสำนัก		

งานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงิน
ที่ สปสช. อุดหนุน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๗,๗๑๔,๘๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๗๑๗,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๖๒๖,๐๐๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	จำนวน	๖๙๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	๑๙๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล/ รองประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน	๑,๔๙๑,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๐๙๑,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา ในหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล	จำนวน	๒,๑๓๖,๐๐๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือน เท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ (ระดับกลาง)จำนวน ๑ อัตรา เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาลและ เงินเพิ่มอื่นๆของพนักงานเทศบาลที่มีระเบียบให้สามารถเบิก จ่ายได้	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับปลัดเทศบาลและ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐	บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา ใน หน่วยงานสำนัก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ๓ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา ในหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล		
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๙๕๖,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓๑,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนอื่นๆที่สามารถเบิกได้ตามประเภทรายจ่าย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการตามระเบียบฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงาน เทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๔๔,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่ มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้สอย	รวม	๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๖๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าจ้างเหมา บริการให้กับบุคคลที่เป็นผู้รับจ้างเหมาบริการอย่างหนึ่งอย่าง ใด ค่าจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่ารับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือ คณะบุคคลผู้มาเยือน หรือตรวจงานเป็นครั้งคราว เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายใน		

การเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ทั้งค่าบริการซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการ
รับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา
นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

-ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงอาหาร และเครื่องดื่มต่างๆเครื่องใช้ในการ
เลี้ยงรับรองและค่าบริการในการประชุมสภาท้องถิ่น และการ
ประชุมต่างๆของเทศบาล

-ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน รัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ จำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวัน
สำคัญต่างๆเช่นวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันจักรี วางพวง
มาลา พานพุ่มถวายสักการะ ดอกไม้ธูปเทียน เพื่อใช้ในงานรัฐ
พิธี หรืองานพิธีต่างๆที่จังหวัดเป็นผู้จัดและงานพิธีการ กิจกรรม
หรือการปฏิบัติงานของเทศบาล ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขัน
กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๔๗)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งระดับต่างๆ เช่น ส.ส.
ส.ว.ส.จ.และส.ถ. หรือ ผ.ถ. ในกรณีตำแหน่งว่างลงโดยจ่าย
ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง และผู้อำนวยการและ
เจ้าหน้าที่ ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าแบบพิมพ์ ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการ
ดำเนินการเลือกตั้งค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ -
๒๕๗๐ หน้าที่๑๔๕) รายละเอียดเอกสารก็อยู่ในมือของท่าน
สมาชิกแล้ว กระผมขอขอบคุณครับ

นายกเทศมนตรี เรียนประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาฯ
ทุกท่าน กระผม ร้อยตรีจะขอแจ้งรายละเอียดต่อครับ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๓๓๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล "ลำสินธุ์เกมส์"	จำนวน	๒๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในตำบลเพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เงินรางวัลการแข่งขันกีฬา ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเตรียมสนาม ค่าเดินท์ แก้วอี้ เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๐๑			
โครงการจัดส่งเด็ก เยาวชน ประชาชนและบุคลากรในหน่วยงาน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นการพัฒนา ศักยภาพเด็ก เยาวชนประชาชน ตลอดจนบุคลากรของหน่วย งาน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๙๙			
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ให้แก่ศูนย์กีฬาหมู่บ้าน จำนวน ๙ หมู่บ้าน รวมทั้งใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาล เช่นลูก ฟุตบอล ลูกเบตอง ตะกร้อ วอลเลย์บอล ฯลฯ ตามโครงการ สนับสนุนอุปกรณ์ให้หมู่บ้านหรือชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๙๙			
งบลงทุน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับ ได้ (ค่า K) ตามสัญญาก่อสร้างทุกประเภท			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ เพื่อ
จ่ายเป็นเงินถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม และค่าอาหาร
ปันโต ค่าเช่าเครื่องเสียงอาหารว่าง ค่าจัดปัจจัยถวายพระ ค่า
เช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าพิธีกรรมทางศาสนา ค่าวัสดุ อุปกรณ์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
หน้า ๗๕

โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ บำรุง รักษา ศิลปะ จารีตประเพณี
ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงาม

จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและ
อนุรักษ์ ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ
วัฒนธรรมอันดีงาม เช่นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าบูชา
สัมพันธมิตร ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี ค่า
วัสดุ เครื่องเขียนอุปกรณ์การพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ
จัดงาน ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้าง
ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๗๖

โครงการสืบสานประเพณีลากพระ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมประเพณีลากพระ สำหรับ
เป็นค่าปัจจัยไทยธรรม ค่าอาหาร ค่าเช่า เครื่องเสียง ค่าเช่า
เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าพิธีกรรมทางศาสนา ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
หน้า ๗๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๔,๓๕๑,๙๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๖๒๕,๕๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๖๒๕,๕๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๔๖๐,๗๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลกองช่าง จำนวน ๔ อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๘๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน ๑ อัตรา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกองช่าง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปในหน่วยงานกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไปในหน่วยงานกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๐๗๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ			

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ขอเชิญครับ เมื่อไม่มี
กระผมจะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับหลักการเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

เลขานุการสภาฯ
มติที่ประชุม

สมาชิกยกมือ จำนวน ๑๐ ท่าน

ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นขั้นตอนคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ/
เทศบัญญัติ เชิญเลขานุการชี้แจงข้อกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔
ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท (๑) คณะกรรมการสามัญ
ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ
๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตาม
ความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสามัญ
ประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการ
ประชุม (๓) คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ (๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่
สภาท้องถิ่นเห็นสมควร ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้ง
คณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียด ในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ
สภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา ข้อ
๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ (๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือต่อ
ประธานสภาท้องถิ่น (๒) ตาย (๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้น
สิ้นสุดลง(๔)เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมาย
เสร็จสิ้นลง (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่ ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓
วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี
ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
รับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่าง
อื่น และให้นำวิธีการตามข้อ ๑๖ มาบังคับใช้โดย อนุโลม

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้
ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรง
กับญัตติหรือสมควรจะพิจารณาญัตตินั้นหรือส่งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้น

เพื่อพิจารณาญัตติ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นครั้งแรก ให้ เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นคณะหนึ่งๆเลือกประธานกรรมการและ เลขานุการจากกรรมการสภา
ท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมา
ประชุมไม่น้อยกึ่งหนึ่งของ จำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม มติ
ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้
ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ประธาน

สมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ ขอเชิญครับเมื่อไม่มี
ท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือซักถาม ผมขอให้ท่านสมาชิกช่วยกันเสนอชื่อ
คณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญครับ

นายสามารถ ช่วยยก

เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกฯ หัวหน้าส่วนทุกท่าน กระผมขอ
เสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่านครับ

เลขานุการสภาฯ

มีผู้รับรอง ๓ ท่านครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นขอเชิญครับ
ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภาแห่งนี้มีมติให้คณะกรรมการแปรญัตติมี จำนวน ๓ คน
ต่อไปเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อสมาชิก เป็นกรรมการ คนที่ ๑ ขอเชิญครับ

นายสมมาตร ช่วยยก

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ หัวหน้าส่วนทุกท่าน กระผมขอเสนอ
นายชัยยนต์ เยาว์แสง ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่านครับ

เลขานุการสภาฯ

มีผู้รับรอง ๓ ท่านครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาท่านอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมี
มติให้นายชัยยนต์ เยาว์แสง เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ขอเชิญสมาชิกสภา
เสนอสมาชิกสภาเป็นกรรมการคนที่ ๒ ขอเชิญครับ

นายสมนึก อุดตะปะละ

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ หัวหน้าส่วนทุกท่าน กระผมขอเสนอ
นายวีระศักดิ์ แก้วเดิม ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่านครับ

เลขานุการสภาฯ

มีผู้รับรอง ๔ ท่านครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาท่านอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมี
มติให้นายวีระศักดิ์ แก้วเดิมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ขอเชิญสมาชิกสภา
เสนอสมาชิกสภาเป็นกรรมการคนที่ ๓ ขอเชิญครับ

นายวีระศักดิ์ แก้วเดิม

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ หัวหน้าส่วนทุกท่าน กระผมขอเสนอ
นายประยูร ฤทธิเดช ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่านครับ

เลขานุการสภาฯ

มีผู้รับรอง ๕ ท่านครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาท่านอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมี
มติให้นายประยูร ฤทธิเดช เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓

มติที่ประชุม

คณะกรรมการแปรญัตติมีจำนวน ๓ คน

๑. นายชัยยนต์ เยาว์แสง

๒. นายวีระศักดิ์ แก้วเดิม

๓. นายประยูร ฤทธิเดช

ประธานสภา

ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ กำหนดว่าเมื่อสภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติแล้ว ให้สมาชิกสภา กำหนดระยะเวลาในการเสนออื่นคำแปรญัตติ ซึ่งจะต้องกำหนดระยะเวลาไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง เชิญสมาชิกสภาเสนอระยะเวลาการยื่นคำแปรญัตติว่าจะให้จำนวนกี่วัน นับตั้งแต่วันใด ถึงวันใด

นายสามารถ ช่วยยก

เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกและหัวหน้าส่วนทุกท่าน กระผมขอเสนอระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติให้ มี ๓ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๕,๖,๗, กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คนครับ

เลขาธิการสภา

มีผู้รับรอง ๓ ท่านครับ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภาแห่งนี้ มีมติกำหนดระยะเวลาในการเสนออื่นคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๕,๖,๗, กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการแปรญัตติปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบกำหนดด้วยและให้ฝ่ายเลขานุการส่งร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติที่สภามีมติรับหลักการแล้วให้คณะกรรมการแปรญัตติโดยเร็ว ให้ผู้มายื่นญัตติ มายื่นได้ ณ เทศบาลตำบลลำสินธุ์

๕.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามเทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญผู้บริหารชี้แจง ครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม ร้อยตรี สุขุม ทับทวี นายกเทศมนตรีตำบลลำสินธุ์ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ตามเทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้ หลักการ เนื่องด้วยกล้องวงจรปิดของเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ซึ่งติดตั้งบริเวณสำนักงานเทศบาล ได้ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เพื่อความปลอดภัยของอาคารสถานที่ และทรัพย์สินต่างๆของเทศบาล ซึ่งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลำสินธุ์ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ไม่ได้ตั้งจ่ายรายการดังกล่าวไว้จึงเสนอญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายอื่นที่เหลืจ่ายตั้งจ่ายในส่วนนี้ เหตุผล เทศบาลตำบลลำสินธุ์ มีความประสงค์ที่จะซื้อกล้องวงจรปิดของเทศบาล ซึ่งของเก่าได้ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อกล้องวงจรปิดชุดใหม่ เพื่อเป็นช่องทางในการดูแลความปลอดภัยของอาคารสถานที่ ชุมชน และทรัพย์สินต่างๆของเทศบาลระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวดที่ ๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ขอเชิญครับ เมื่อไม่มี

กระผมจะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินการใหม่ ตามเทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

เลขานุการสภาฯ
มติที่ประชุม

สมาชิกยกมือ จำนวน ๑๐ ท่าน

ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

นายกเทศมนตรี

๕.๓ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการใหม่ ตามเทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญผู้บริหารชี้แจง ครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม ร้อยตรี สุขุม ทับทิว นายกเทศมนตรีตำบลลำสินธุ์ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ เพื่อดำเนินการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการใหม่ ของกองคลัง จำนวน ๓ รายการ คือ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑ รายการ ซึ่งรายการดังกล่าวไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติ หลักการ เนื่องด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลลำสินธุ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพรีนเตอร์) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก) เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารและจัดเก็บฎีกาเบิกจ่ายเงินของกองคลัง เหตุผล เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพรีนเตอร์) ไว้ใช้ในการปฏิบัติงานราชการของกองคลังและครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก) เพื่อใช้ในการจัดเก็บฎีกาเบิกจ่ายเงิน จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวดที่ ๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีกระผมจะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการใหม่ ตามเทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

เลขานุการสภาฯ
มติที่ประชุม

สมาชิกยกมือ จำนวน ๑๐ ท่าน

ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

๕.๔ ญัตติขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินโครงการฝายบ้านลำสินธุ์ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำสินธุ์ ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม ร้อยตรี สุขุม ทับทวี นายกเทศมนตรีตำบลลำสินธุ์ ข้าพเจ้าเสนอญัตติขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินโครงการฝายบ้านลำสินธุ์ หมู่ที่ ๘ ตามที่ฝายก่อสร้างที่ ๑ โครงการก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๑๖ ได้ส่งมอบถ่ายโอนโครงการตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๐ ของ พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้บริการสาธารณะที่รัฐดำเนินการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไปบริหารจัดการนั้น ดังนั้น ข้าพเจ้าขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ เพื่อขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินโครงการฝายบ้านลำสินธุ์ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำสินธุ์ อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง ให้ทางเทศบาลตำบลลำสินธุ์ได้ดูแลบำรุงรักษาและลงทะเบียนเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลลำสินธุ์ต่อไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๔ (๓) กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐของราชการส่วนท้องถิ่น หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามลำดับ ดังนั้น กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อบท.หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ จึงเป็น จึงเป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ จึงขอเสนอญัตตินี้เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ขอเชิญครับ เมื่อไม่มี กระผมจะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินโครงการฝายบ้านลำสินธุ์ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำสินธุ์ โปรดยกมือครับ

เลขานุการสภาฯ

สมาชิกยกมือ จำนวน ๑๐ ท่าน

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๕.๕ ขอความเห็นชอบ ระเบียบสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญเลขาธิการฯ ชี้แจงครับ

เลขาธิการฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯผู้บริหาร สมาชิกสภาฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมเลขาธิการฯ ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ ด้วยพระราชบัญญัติเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ตามหนังสือที่ พท.๐๐๒๓.๔/ว๓๖๖๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ตัวอย่างร่างระเบียบสภาท้องถิ่น ว่าด้วย การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมาตรา ๙ กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประสงค์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่ประธานสภากำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น จึงขอให้ท่านสมาชิกพิจารณาว่าจะเห็นชอบหรือไม่ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ร่าง

ระเบียบสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์

ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ครั้งที่ เมื่อ วันที่..... .. เดือน พ.ศ. จึงให้กำหนดระเบียบสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภา เทศบาลตำบลลำสินธุ์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดเทศบาลตำบลลำสินธุ์ และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลลำสินธุ์ ซึ่งปลัดเทศบาลตำบลลำสินธุ์ สั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อ ประธานสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ให้จัดทำ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้ เทศบาลดำเนินการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการ ทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลข ประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการ จัดทำร่างข้อบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาเทศบาล ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภา เทศบาลตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้ว เห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำ ร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวัน รับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๕ และให้ ประธานสภาเทศบาล มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ ตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอ ขยายระยะเวลาต่อประธานสภาเทศบาล ซึ่งประธานสภาเทศบาล อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อ รวม ระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็น การ เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้ง ผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ ให้ เทศบาล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อ เสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐาน การ ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วม เข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อ และส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การส่ง

หลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่ เทศบาลจัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาเทศบาล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้ เทศบาลตำบลลำสินธุ์ ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อเทศบาลได้รับ และรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้เทศบาล ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาเทศบาล รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ .. เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ประธานสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ
มติที่ประชุม

กระผมมีเรื่องที่ชี้แจงเพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีกระผมจะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอความเห็นชอบ ระเบียบสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์ ว่าด้วยการดำเนินการ ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

สมาชิกยกมือ จำนวน ๑๐ ท่าน
ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสี่ยง
- งดออกเสียง ๑ เสี่ยง

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธานสภาฯ

นายสามารถ ช่วยยก

เรื่องอื่นๆ

มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะแจ้งในที่ประชุมแห่งนี้บ้างขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหาร ท่านสมาชิกฯ และหัวหน้าส่วนทุก

ท่าน กระผมสมาชิก เขต ๑ ขอขอบคุณท่านผู้บริหาร ปลัดเทศบาล กองช่าง ที่ได้ช่วยเหลือชาวบ้านไม่ว่าจะเป็นเรื่องถนน ไฟฟ้า น้ำประปา กองช่างได้ทำงานกันเหนื่อยมาก ในส่วนของน้ำที่ขุ่น ให้แก้ปัญหาโดยการเปิดน้ำทิ้งไว้ก่อนใช้สักประมาณ ๒-๓ นาทีก่อนนำมาใช้ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

กระผมขอขอบคุณท่านสามารถ ช่วยยกที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทางสมาชิกทราบมีสมาชิกท่านใด มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทางท่านสมาชิกทราบบ้าง ขอเชิญครับ

นายกเทศมนตรี

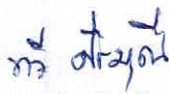
เรียนประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม ร้อยตรี

สุขุม ทับทิว นายกเทศมนตรีตำบลลำสินธุ์ กระผมจะขอแจ้งเรื่องของการรับโอนฝ่ายที่จริงแล้ว ในปีงบประมาณ ๕๘ ทางชลประทานได้ส่งมอบแล้วครั้งหนึ่ง แต่เทศบาลไม่รับ แต่ปีนี้ทางเทศบาลได้รับมอบจากชลประทานแล้ว เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชนเมื่อเวลาเกิดน้ำท่วม ในส่วนของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในปีงบประมาณ ๖๖ น่าจะมีน้อย แต่ปีที่แล้วหลายเทศบาลได้เยอะหรือบางที่ก็ไม่ได้เลย ในปีงบประมาณ ๖๖ เทศบาลตำบลลำสินธุ์ได้มา ๓ โครงการ โครงการก่อสร้างลานกีฬา หมู่ที่ ๖ โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหน้าถ้ำลำสินธุ์ โครงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หมู่ที่ ๓ และต้องขอขอบคุณท่าน สท. ประยูร ฤทธิเดชที่ได้อุทิศที่ดินเพื่อช่วยเหลือประชาชน ในส่วนของงบประมาณ ปีหน้างบประมาณน่าจะหายากขึ้นอีก เพื่อต้องไปนำเสนองบประมาณที่กรุงเทพ กระผมคิดว่าจะทำให้ดีที่สุดเท่าที่จะกระทำได้ และในส่วนของฟุ้งนี้ทางเทศบาลตำบลลำสินธุ์ กองศึกษาได้จัดกิจกรรม ทำบุญและฟังเทศน์บทพระธรรมเทศนาเฉลิมธรรมบารมีฯ ที่วัดลำสินธุ์ ขอเชิญท่านประธานสภา สมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งพนักงาน ในส่วนนี้ใส่เสื้อโทนสีฟ้า ในส่วนงบประมาณปี ๖๕ นี้เทศบาลไม่มีงบประมาณในเทศบัญญัติเลย กระผมได้ประสานไปยัง อบจ. เพื่อเป็นค่าน้ำมันในการบุกเบิกเส้นทางสายใหม่ หมู่ที่ ๘ และต้องขอขอบคุณท่านท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ที่ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติในวันนี้และญัตติต่างๆที่ทางผู้บริหารเสนอไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

กระผมขอขอบคุณท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุมกันพร้อมเพียงกัน และขอให้เป็นอย่างนี้ในการประชุมทุกครั้ง และยินดีที่สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นหรือนำความเดือดร้อนของชาวบ้านมา แจ้งให้สภาทราบ เพื่อจะนำไปพิจารณาช่วยเหลือต่อไป ท่านใดมี เรื่องอื่นๆหรือไม่ ถ้าไม่มีขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอปิดการประชุมครับ ขอขอบคุณครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ  เลขานุการสภาเทศบาล
(นายทวี ศรีมูณี)

ลงชื่อ  ประธานตรวจรายงานการประชุม
(สามารถ ช่วยยก)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายสมนึก อุตะปะละ)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายจรูญ น้อยสังข์ดำ)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมปอง อินนิล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลลำสินธุ์